

DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE DE FORT BEND
DECLARACIÓN JURADA DE RESIDENCIA COMPARTIDA

2025-2026

Para el año escolar listado arriba

INSTRUCCIONES: Este formulario debe ser completado en su totalidad (firmado por el padre o tutor, además del dueño/ inquilino frente a un Notario Público). Luego, el padre/madre/tutor deberá llevar la declaración jurada autenticada por notario público junto con los documentos solicitados (ver FD-Legal) y una copia actualizada de la licencia de conducir del propietario/arrendatario al campus del distrito. El formulario completo/autenticado y todos los documentos solicitados para la inscripción se llevarán luego al campus de cada niño listado en este formulario. (Los estudiantes que viven en una Residencia Compartida- no pueden ser transferidos dentro del distrito ("Intra-District Transfer").

ADVERTENCIA: Falsificar información en este formulario constituye un delito que puede resultar en un proceso penal. CÓDIGO PENAL DE TEXAS: Sección 37.10 – Interferir con Registros Gubernamentales (Delito Menor Clase A) – Cualquier persona juzgada culpable de un Delito Menor Clase A será castigada con:

- (1) Una multa que no excederá de \$2,000
(2) Encarcelamiento por no más de un año, o
(3) Tanto multa como encarcelamiento.

CÓDIGO DE EDUCACIÓN DE TEXAS: Sección 25.001(h) – Además del castigo contemplado por la Sección 37.10, Código Penal, una persona que falsifica información intencionalmente en el formulario requerido para la inscripción de un estudiante en un distrito escolar es responsable civilmente ante el distrito si el estudiante no califica para ser inscripto debido a información falsa, Dicha persona incurre en una responsabilidad civil equivalente a la cantidad mayor entre:

- (1) La máxima colegiatura que el distrito puede cobrar bajo la sección 25.038 de este código, o
(2) La cantidad que el distrito ha presupuestado para cada estudiante como gastos de mantenimiento y operación.

DUEÑO/ INQUILINO: Yo, \_\_\_\_\_, afirmo que el siguiente Padre/Tutor,

(Nombre del Dueño/ Inquilino)

\_\_\_\_\_, cuyo último domicilio fue \_\_\_\_\_

(Nombre del Padre/ Tutor)

(Dirección del Padre o Guardián- incluya # de apartamento)

\_\_\_\_\_, y sus niños de edad escolar listados abajo, residen conmigo en mi

(Sigue Dirección de P/T – Ciudad, Estado, Código Postal)

domicilio, ubicada en \_\_\_\_\_ en el Distrito Escolar de Fort Bend.

(Dirección Completa de Dueño/ Inquilino)

Si no soy el dueño de tal residencia, afirmo que el siguiente dueño/ gerente de departamentos ha sido

informado y ha aprobado este arreglo de Residencia doble o compartida: \_\_\_\_\_

(Nombre del Dueño de la Residencia o Gerente de apartamentos)

(Número de Teléfono del Dueño de la Residencia o Gerente de apartamentos- incluye prefijo local)

(Nombre de Complejo de apartamentos, si es pertinente)

PADRE/TUTOR: Por el presente afirmo que he leído y entiendo la advertencia escrita arriba de que el falsificar información para inscripción está sujeto a procesamiento penal Entiendo que el director puede retirar a mi(s) hijo(s) listado(s) abajo si determinan que no resido en FBISD en la dirección del dueño/ inquilino nombrado arriba. Entiendo además y estoy de acuerdo que si se encuentra que he falsificado documentos para inscribir a mi(s) hijo(s), soy responsable ante el Distrito por los gastos de educación de acuerdo con el CÓDIGO DE EDUCACIÓN DE TEXAS: Sección 25.001(h). Como padre/ tutor, entiendo que mi licencia de conducir debe ser cambiada para reflejar la dirección listada como mi lugar de residencia compartida dentro de los treinta (30) días de la fecha de aprobación de esta solicitud y consiento a presentar comprobante al recibirla. Entiendo que tengo que renovar la solicitud de residencia compartida cada año escolar y notificar a la escuela de cualquier cambio de dirección o información de contacto.

NOMBRE COMPLETO DEL ESTUDIANTE	EDAD	GRADO	ESCUELA DE FBISD ASIGNADA

\_\_\_\_\_ (Firma de Dueño/ Inquilino)

\_\_\_\_\_ (Firma del Padre o Tutor)

Estado de Texas

Condado de \_\_\_\_\_

Ante mí, \_\_\_\_\_, en el día de la fecha comparece en persona \_\_\_\_\_, cuya identidad compruebo mediante juramento de \_\_\_\_\_ o mediante \_\_\_\_\_ (descripción de identificación u otro documento) y es la persona cuyo nombre suscribe este documento y reconoce ante mí haberlo firmado para los fines expresados en el mismo

Coloco mi firma y sello el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, 20\_\_.

(Sello Personal)

\_\_\_\_\_ (Firma de Notario Público)

Documentos requeridos:

1. Identificación válida del padre de FBISD / tutor o propietario /arrendatario (debe ser la dirección actual)
2. Cuestionario de residencia dual
3. Factura actual de servicios públicos, dentro de los últimos 30 días (solo gas, agua o electricidad)
4. Título de la propiedad (mostrando dirección física), impuestos de la propiedad, evaluación de declaración o impuestos de la hipoteca - todos los documentos deben ser actuales del arrendamiento de la Propiedad - El arrendatario con contrato recientemente vencido debe tener una prueba del Arrendador como un recibo actual, pago del alquiler. El Formulario Dual/ co-residente debe aparecer como Ocupante en el contrato de arrendamiento.

PARA USO DE FBISD SOLAMENTE	
Homeowner/Leaseholder TDL, TID, Passport, <b>or</b> Mexico Consulate I.D. Card/Voter's Card <b>No. &amp;</b> Exp. Date:	_____
Parent/Guardian TDL, TID, Passport, <b>or</b> Mexico Consulate I.D. Card/Voter's Card <b>No. &amp;</b> Exp. Date:	_____
Deed <input type="checkbox"/>	Lease <input type="checkbox"/> Certified Letter <input type="checkbox"/> Property-Tax Statement <input type="checkbox"/> Mortgage payment Statement <input type="checkbox"/>
Approved <input type="checkbox"/>	Denied <input type="checkbox"/> FBISD Campus Personnel Signature: _____

### CUESTIONARIO DE DOBLE RESIDENCIA

1. ¿Cuál es el nombre de la última escuela a la que asistió? \_\_\_\_\_
2. ¿El estudiante está actualmente inscrito en la escuela? Sí  No   
Si no, ¿cuál es la fecha de retiro? \_\_\_\_\_
3. ¿Cuándo comenzó el padre/estudiante a residir en la dirección que figura en el formulario de residencia dual?  
\_\_\_\_\_
4. ¿Por qué el padre/estudiante comenzó a residir en la dirección indicada?  
\_\_\_\_\_
5. ¿Cuál es la relación entre el propietario/arrendatario con el estudiante y el padre del estudiante?  
\_\_\_\_\_
6. ¿El estudiante ha sido colocado en un programa alternativo (DAEP) durante el año escolar actual o el anterior? Sí  No   
Si es así, por favor explique: \_\_\_\_\_
7. ¿El estudiante ha sido expulsado durante el año escolar actual o anterior? Sí  No   
Si es así, por favor explique: \_\_\_\_\_
8. ¿El estudiante ha sido colocado en una escuela de colocación alternativa? Sí  No   
Si es así, por favor explique: \_\_\_\_\_
9. ¿El estudiante se encuentra en libertad condicional por haber sido condenado por un delito penal? Sí  No   
Si es así, por favor explique: \_\_\_\_\_
10. ¿El estudiante está en libertad condicional por conducta que requiere supervisión? Sí  No   
Si es así, por favor explique: \_\_\_\_\_

**ADVERTENCIA:** Falsificar la información en este formulario constituye una infracción de la ley. El incumplimiento puede resultar en un proceso penal. **CÓDIGO PENAL DE TEXAS: Sección 37.10 – Alteración de Registros Gubernamentales – Delito Menor Clase C.** Toda persona declarada culpable de un delito menor Clase C será sancionada con una multa que no exceda los \$500.

**CÓDIGO DE EDUCACIÓN DE TEXAS: Sección 25.001(h)** – Además de la sanción prevista en la **Sección 37.10 del Código Penal**, quien falsifique a sabiendas información en un formulario requerido para la inscripción de un estudiante en un distrito escolar será responsable ante el distrito si el estudiante no es elegible para la inscripción, pero se inscribe basándose en la información falsa. La persona será responsable, o durante el período de matriculación del estudiante no elegible, por la cantidad mayor entre: la cuota máxima de matrícula que el distrito puede cobrar según la Sección 25.038 de este código; o

1. La tarifa máxima de matrícula que el distrito puede cobrar según la Sección 25.038 de este código; o
2. La cantidad que el distrito ha presupuestado para cada estudiante como gastos de mantenimiento y operación.

Firma de los padres: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Teléfono de padres: \_\_\_\_\_ Dirección de correo electrónico de los padres: \_\_\_\_\_